Tema: **Seguimiento producto extramural de la Subred Sur occidente – Febrero / 26 de marzo 2023.**

Dependencia (Dirección / Oficina)	Proceso
Subdirección de Acciones Colectivas	Gestión en Salud Pública

Objetivo	Fecha: 20 Abril 2023			
Realizar seguimiento al cumplimento de los productos del contrato PSPIC PAI de la Subred Sur Occidente de los meses de febrero y hasta el 26 de marzo de 2023.	Tipo de reunión	Asistencia Técnica: Asesoría (x) Capacitación ( ) Orientación ( ) Acompañamiento ( )		
		Otro (X) _____		
	Modalidad:	Presencial (x)	Virtual ( )	Mixta ( )
	Lugar: 3 Piso Laboratorio de Salud Pública			
	Hora Inicio: 2:00 p.m Hora Fin: 5:00 p.m			
	Notas por: Yenny Dimaté Romero			
	Próxima Reunión: A convenir			
	Quien cita: Secretaria Distrital de Salud - Vacunación			

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

Línea técnica dada por la SDS-SSP/Subredes:

Se inicia la revisión de los productos del contrato PSPIC en la subred integrada de servicios de salud Sur Occidente, con la profesional Evelyn Parada; en la estructura de los lineamientos vigentes.

Talento humano asignado durante el mes de febrero 2023

Perfil	Asignado PSPIC	Contratado Subred	Hallazgos
Profesional Extramural	5	3	Edison Carrillo, Katherine Osorio, Evelyn Parada.
Técnico Auxiliar Enfermería	75	75	Talento humano completo
Digitador	3	3	Brayan Baquero, Paola Sanabria y Lina Ruiz

Talento humano asignado durante los primeros 26 días del mes de marzo 2023

Perfil	Asignado PSPIC	Contratado Subred	Hallazgos
Profesional Extramural	5	3	Edison Carrillo, Isabel Agudelo*(12/03 al 26/03)y Evelyn Parada.
Técnico Auxiliar Enfermería	75	75	Talento humano completo
Digitador	3	3	Brayan Baquero, Paola Sanabria y Lina Ruiz

2. Seguimiento a la implementación del PAI en las localidades. Código # 2. Gestión para la implementación y operación de los componentes del Programa Ampliado de Inmunizaciones en la IPS públicas, privadas y partos.

- Realizar seguimiento de convenio tripartito marco en salud 027 componente vacunación sin barreras, talento Humano, líneas telefónicas y vehículos e IPS Domiciliarias.

Frente a este seguimiento la subred no cuenta insumos ni talento humano. Para el mes de diciembre finalizo el apoyo desde las EAPB para esta subred.

Profesional Extramural:

- Realizar las acciones de planeación, organización y coordinación del Programa Ampliado de Inmunización de la estrategia extramural con el fin de lograr coberturas de vacunación de las IPS asignadas.

Se verifican cronogramas por cada localidad (Fontibón, Kennedy, Bosa y Puente Aranda), los cuales no permiten visualizar acciones diferentes frente al operar en lo habitual. Por lo anterior se solicita se detallen las acciones con mayor precisión que permitan evidenciar las actividades y estrategias implementadas en cada localidad durante el mes. En los soportes evaluados se evidencian las observaciones que dan un detalle de las acciones ejecutadas, pero que aún siguen faltando mayor precisión.

En la revisión de listas de chequeo para la localidad de Fontibón, Kennedy, Puente Aranda y Bosa, en los meses de febrero y marzo se evidencia observaciones que permitan validar la intervención del profesional en la aplicación de estas, se recuerda la importancia de realizar el seguimiento al talento humano que en la aplicación de la lista de chequeo presente falencias. En la aplicación de las listas de chequeo se sugiere se tengan en cuenta más aspectos para la aplicación al talento humano que les permita tomar decisiones frente a temas de estudio y consulta en común.

- Elaboración, seguimiento y evaluación del plan de acción (seguimiento y cierre 2022, y elaboración y seguimiento 2023) formulado para la estrategia extramural dentro de las tácticas establecidas con análisis de estas y planteamiento de nuevas estrategias.

La subred presenta plantilla con el plan de acción general el cual contiene información de febrero al 26 de marzo 2023, donde se describen las actividades y los retos. Se hace verificación de los planes de acción los cuales no cuentan con actividades diferenciales propias de cada localidad, sin embrago hacen el seguimiento a cada indicador que se proyecta. Se verifica el ajuste de validación de indicadores, en la columna de retos se evidencia el detalle de las acciones que se contemplaron.

En la actividad de identificación de menores con esquema atrasado de las diferentes EAPB, se realiza un envió por correo electrónico a la líder de la localidad donde se relacionan usuarios pendientes por cada una de las EAPB, en relación con las observaciones emitidas en revisiones anteriores se evidencia el aumento en cantidad de los susceptibles. Base de febrero enviada el 03 de marzo y la del mes de marzo enviada el 5 de abril a los

correos correspondientes.

- Realizar comité mensual del equipo de vacunación extramural con la intervención de las localidades de la subred, en el cual se socializaron lineamientos de jornadas y campañas de acuerdo con lineamientos de ministerio de salud y protección social y secretaria distrital de salud y demás temas de cada uno de los componentes del Programa y realizar el seguimiento a las tácticas: casa a casa, concentración, bloqueos, gestión del riesgo y domiciliaria.

Se realiza lectura del acta de comité de febrero la cual fue realizada el 17 del mes en mención, espacio en el que se socializaron segregación de residuos, sistemas de información ingreso de datos al aplicativo, canalizaciones, vigilancia en salud publica eventos de interés, intervención de auxiliares de enfermería de acuerdo con temas de interés al finalizar intervención de centro de acopio.

Se debe describir acciones propias por cada localidad que sean evaluadas para dar continuidad a la estrategia e incentivar nuevas estrategias generadas por los equipos extramurales. Las actas del comité deben dar inicio con los compromisos del acta anterior para dar el seguimiento a los compromisos generados. No se visualiza el seguimiento a lo reportado en la jornada nacional de vacunación.

En el mes de marzo se llevó a cabo el día 17 del mes, el acta no se visualiza el seguimiento de los compromisos, en el cuerpo del acta no se evidencian acciones que se tenga planteadas para dar cumplimiento a las coberturas y llegar a la población objeto de vacunación que aún no se han contactado. No se evidencian acciones propias de cada localidad reconociendo la dinámica de cada zona, no se evidencia la socialización del lineamiento de vacunatón de VPH del 25 de marzo 2023.

He de recordar que los soportes deben contener mayor detalle de las acciones desarrolladas e implementadas como estrategias de cumplimiento de coberturas.

Frente a la revisión del consolidado de tácticas por cada uno de los meses, el análisis de estas se visualiza el aporte de por cada localidad identificando que la táctica de seguimiento es la que más aporta en la cobertura por localidad, seguida de la táctica de concentración en el orden de dosis aplicadas. En anexo SIS 151, validando los indicadores de calidad del dato.

Tácticas de Febrero 2023

LOCALIDADES		META MENOR 1 AÑO	META MENSUAL	[illegible]		META DE 1 AÑO	META MENSUAL	1 AÑO		META MENOR 5 AÑO	META MENSUAL	DPT	
				INMUNIZ	% CUMP			INMUNIZ	% CUMP			INMUNIZ	% CUMP
RED SUR OCCIDENTE													
7	BOSA	8382	699	103	14,7	9315	776	289	37,2	9264	772	431	55,8
8	KENNEDY	10811	901	83	9,2	11772	981	196	20,0	12821	1068	664	62,1
9	FONTIBON	3771	314	48	15,3	4266	356	94	26,4	4499	375	276	73,6
16	PUENTE ARANDA	3418	285	20	7,0	3302	275	31	11,3	4283	357	140	39,2
SUBTOTAL		26382	2199	254	5,6	28655	2388	610	25,5	30867	2572	1511	58,7

Marzo 2023

LOCALIDADES	META MENOR 1 AÑO	META MENSUAL	[illegible]		META DE 1 AÑO	META MENSUAL	1 AÑO		META MENOR 5 AÑO	META MENSUAL	DPT	
			INMUNIZ	% CUMP			INMUNIZ	% CUMP			INMUNIZ	% CUMP

RED SUR OCCIDENTE													
7	BOSA	**8382**	**699**	72	10,3	**9315**	**776**	109	14,0	**9264**	**772**	121	15,7
8	KENNEDY	**10811**	**901**	92	10,2	11772	**981**	137	14,0	12821	**1068**	155	14,5
9	FONTIBON	**3771**	**314**	42	13,4	**4266**	**356**	84	23,6	**4499**	**375**	77	20,5
16	PUENTE ARANDA	**3418**	**285**	25	8,8	**3302**	**275**	26	9,4	**4283**	**357**	17	4,8
	SUBTOTAL	**26382**	**2199**	**231**	**5,6**	**28655**	**2388**	**356**	**14,9**	**30867**	**2572**	**370**	**14,4**

En el documento de informe cuantitativo y cualitativo de los meses de febrero al 26 de marzo se observan los siguientes hallazgos:

1. Relacionar los hallazgos identificados con mayor precisión que permitan establecer las estrategias con mayor contundencia.
2. Análisis más detallado del resultado, en especial con los motivos de no vacunación.
3. Revisión de datos con calidad, en las fuentes de información.
4. Resultados cuantitativos de las estrategias implementadas.
5. Definir estrategias que permitan medir los resultados.

- Notificar los EAPV y participar en las unidades de análisis de la estrategia extramural e implementación de las acciones de mejora que correspondan.

A continuación, se relacionan los casos presentados.

EAPV FEBRERO			
NOMBRE	**BIOLOGCO APLICADO**	EDAD DEL MENOR	DEFINICION DEL CASO
JOSHUA STIVEN PAIBA MENDOZA	TV, HA, NEUMO 10, VARICELA	1 AÑO	COINCIDENTE
DOMINIC EMILIANO FIGUEROA	HEXAVALENTE ROTAVIRUS, NEUMO 13	3 MESES	ATRIBUIDO A MALA TECNICA DE APLICACIÓN

EAPV MARZO			
TATYANA VERNAZA JIMENEZ	JANSSEN	22 AÑOS	NO SE HA REALIZADO UNIDAD DE ANALISIS
SALVADOR REYES LOAIZA	FA, DPT, TV, POLIO IM	18 MESES	ERROR PROGRAMATICO

Frente a la revisión de jornadas de vacunación en población priorizada para aplicación de Hepatitis b, desde la estrategia extramural, se realizaron para el mes de febrero 2023 - 39 jornadas incluidas las de Hepatitis B realizadas, según la siguiente distribución por localidad:

JORNADAS HB FEBRERO	
LUGAR	**FECHA**
SHATY	8/02/2023
SPA 40	8/02/2023
LA MONA VIP	9/02/2023
BAR CHIKIS	9/02/2023
INDIGENAS MISAK	12/02/2023
CARCEL MODELO	13/02/2023
CENTRO DE ENCUENTRO DE VICTIMAS PATIO BONITO	13/02/2023
CARCEL MODELO	14/02/2023
CLUB AMIGO SANTO ANGEL	14/02/2023
ACJ PS	14/02/2023
LATINA VIP/PALACIUS	15/02/2023
CARCEL MODELO	15/02/2023
URI PUENTE ARANDA	15/02/2023
JORNADA HB HABITANTES DE CALLE BARRIO PENSILVANIA	16/02/2023
CARCEL MODELO	16/02/2023
URI PUENTE ARANDA	16/02/2023
LA SANTA VIP BAR DISCOTECA	16/02/2023
ASOCIACION DE RECICLADORES UNIDOS PARA EL FUTURO ARUF	23/02/2023
BAR THANOS	23/02/2023

Al 26 de Marzo 2023

JORNADAS HB MARZO	
LUGAR	**FECHA**
COMUNIDAD INDIGENAS MUISCAS DE BOSA	4/03/2023
CASA GAITANA	10/03/2023
CARCEL MODELO	10/03/2023
BARRIO MARIA PAZ	11/03/2023

Cuadernillo de microplaneación, actualizar las hojas que corresponden a las acciones cotidianas con instituciones educativas, jardines y programación diaria. Se recuerda que para el monitoreo del año en curso viene barrido documentado si se cumple el criterio para realizarlo, el cual debe ser incluido en este documento. Se recuerda que el cuadernillo de microplaneación debe contener la misma información que soporta en las carpetas de vigilancia esto teniendo en cuenta las casas efectivas, fallidas y no efectivas.

Se finaliza la revisión de los productos siendo las 5:00 p.m., los cuales fueron aleatorios frente a las acciones por mes y se proyectan los compromisos.

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Proyectar acciones de seguimiento en el plan de acción de acuerdo con el nuevo convenio.	Profesional extramural	Abril 2023

Continuar con la socialización de las acciones propias por cada localidad	Profesional extramural	Abril 2023
Actualizar cuadernillo de micro planeación	Profesional extramural	Abril 2023

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	Yenny Dimate Romero	ymdimate@saludcapital.gov.co	9876	SDS-SAC-PAI	
2					
3			9876		
4					
5					
6					
7					
8					
9					

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-PYC-FT-002.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-PYC-FT-002, según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?	Observaciones (si aplica)
Si (x) **No ( )**	Ninguna

* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.